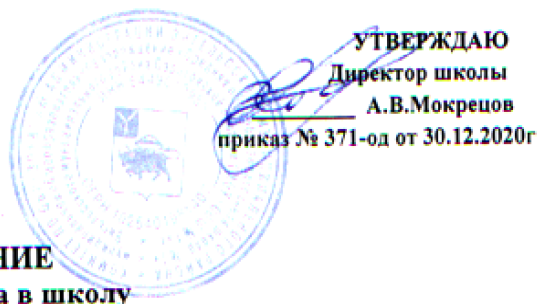
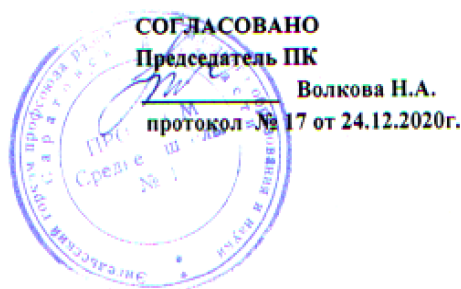




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма в школу**

1. Общие положения

1.1. Прием детей в школу осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом общеобразовательного учреждения.

2. Порядок приема

2.1. Школа обеспечивает

- **внеочередной порядок** приема детей, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

- **первоочередной прием детей**, которые проживают на территории жилого микрорайона, закрепленного за общеобразовательным учреждением, а также дети военнослужащих, сотрудников полиции, органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, Росгвардии, УФСИН.

- **право преимущественного приема на обучение** имеют братья и (или) сестры обучающихся, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

Таким лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение №1,2) подаются одним из следующих способов:

-лично в общеобразовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной

организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.4. Для детей, поступающих в школу, вступительные испытания не проводятся.

2.5. Прием заявлений в 1 класс для граждан, достигших возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.6. Зачисление в 1 класс оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема полного пакета документов. Документы, предоставленные родителями (законными представителями): заявление (приложение №1), свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию), копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, справку с места работы родителей (законных представителей)(при необходимости), копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). Родители имеют право по своему усмотрению предоставлять медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы. Факт приёма заявления и документов регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Выписка из приказа размещается на информационном стенде (сайте школы), доступном для ознакомления, в день его издания.

2.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений в первый класс начинается при наличии свободных мест с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. Информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, доводится до сведения родителей путем размещения на сайте школы и информационном стенде не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Для поступления в 10-й класс предоставляются следующие документы:

- личное заявление обучающегося,
- аттестат об основном среднем образовании,
- ксерокопия паспорта или свидетельства о рождении,
- ведомость образовательных достижений обучающихся.

2.10. При поступлении обучающихся из других школ в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.11. Родители (законные представители), представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей)

ребенка фиксируется и согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в школу, перечень предоставленных документов и отметка об их получении.

Приложение 1
Директору
муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
Мокрецову А.В.

(фамилия, инициалы родителя (законного представителя))

паспортные данные (серия номер, кем и когда выдан)

проживающего по адресу _____

контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____,

дата рождения _____

место рождения _____

в _____ класс, посещал(а) МДОУ № _____

предполагаемый к изучению иностранный язык:

английский немецкий

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

(фамилия, имя, отчество, телефон)

Отец _____

(фамилия, имя, отчество, телефон)

наличие права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема

Согласие на обучение по АООП _____

Создание спецусловий _____

С Уставом школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми школой, ознакомлен(а).

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

« _____ » 20 _____
дата

подпись

(_____)
расшифровка

Я,

_____,
прошу организовать для моего ребенка изучение родного _____ языка и
литературного чтения (литературы) на родном _____ языке.

« _____ » _____ 20_____
дата

подпись

(_____)
расшифровка

Рассмотрено на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 25.12.2020 г.

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета
протокол № 2 от 29.12.2020г.